

## ASSISTENTE DE PROJETOS

### **Objetivo da posição:**

1 vaga para Assistente de projetos na Reos Partners Brasil, atuando, principalmente, no projeto Colabora Moda Sustentável.

### **Sobre a Organização**

A Reos Partners é uma empresa social internacional que desenvolve caminhos para endereçar problemas sociais complexos.

Nosso trabalho utiliza metodologias comprovadas e uma abordagem sistêmica para mobilizar a construção e o fortalecimento de iniciativas, intervenções e relacionamentos estratégicos direcionados ao avanço em pautas como saúde, clima e meio ambiente, educação, alimentação, desigualdades, paz e democracia.

Acreditamos no poder da colaboração para criar um futuro de transformações. Desenhamos processos que permitem a pessoas de diferentes realidades e perspectivas trabalharem juntas - mesmo em ambientes polarizados e hostis.

Saiba mais em: <https://reospartners.com/pt-br/>

### **Sobre o Colabora Moda Sustentável**

O Colabora Moda Sustentável ([www.colaboramodasustentavel.org.br](http://www.colaboramodasustentavel.org.br)) é uma plataforma multissetorial de colaboração e inovação em nível nacional formada por mais de 100 lideranças – pessoas físicas e representantes de pessoas jurídicas – que trabalham juntos por uma moda brasileira sustentável e ética. Iniciado em 2017 sob o nome de Lab Moda Sustentável, atuamos a partir de metodologias sistêmicas, colaborativas e experimentais, para promover mudanças de cultura, construir novas narrativas, influenciar políticas públicas e criar soluções concretas para tornar a moda brasileira mais ética e sustentável.

**Condições:** Somos comprometidos com a justiça e equidade racial, mas isso ainda não está refletido em nosso time. Por isso, desta vez daremos prioridade a candidaturas de pessoas não-brancas, pretos, pardos e indígenas.

**Local de trabalho:** Remoto, com possibilidade de atuação presencial em São Paulo.

### **Principais Responsabilidades:**

- Apoio operacional e logístico à projetos nacionais e internacionais;
- Organização e manutenção de dados, documentos e materiais de projetos;
- Desenvolvimento de texto e formatação de convites para eventos e oficinas;
- Agendamentos de entrevistas e reuniões externas;
- Acompanhamento de inscrições e apoio na organização e na execução de eventos, treinamentos e reuniões online e presenciais;
- Elaboração de síntese de entrevistas, relatórios e registros de processos e oficinas;
- Adequação da diagramação de documentos e apresentações, de acordo com identidade visual e modelos;
- Apoio ao mapeamento de atores diversos (partes interessadas);
- Pesquisas/ *clipping* de notícias sobre temas relacionados aos projetos.

### **Competências, Capacidades e Características Pessoais:**

- Organização e atenção a detalhes;
- Capacidade para trabalhar com autonomia;
- Habilidade para manter informações e bases de dados;
- Comunicação escrita e oral excelentes;
- Habilidade para produzir registros precisos e bem documentados;
- Senso estético e competências gráficas;

- Capacidade para lidar com fornecedores, clientes e participantes dos projetos;
- Habilidade em compartilhar conhecimento e experiência;
- Criatividade e flexibilidade;
- Compromisso com qualidade;
- Abertura à colaboração.

#### **Requisitos e experiências**

- Nível superior completo
- Inglês avançado
- Mínimo de 1 ano em projetos na área social ou ambiental.
- Habilidades de informática como usuário dos programas do Pacote Office (PowerPoint, Excel e Word).

Serão considerados diferenciais:

- Experiência na organização de cursos e eventos;
- Conhecimento e experiência com ferramentas de gestão de projeto, de comunicação e reuniões online;
- Experiência com gestão de projetos e processos colaborativos;
- Experiências com organizações de diferentes setores.

Orientamos que todas as atividades, experiências e qualificações acadêmicas sejam descritas detalhadamente ao longo do preenchimento do formulário de candidatura: <https://pt.surveymonkey.com/r/assistenteCMS22>

**Apenas as candidaturas preenchidas e submetidas através do formulário serão consideradas para análise.**

O prazo para inscrições é **05/06/2022**.